

蔵王町職員採用試験案内

蔵王町職員採用試験を、次のとおり行いますのでお知らせします。

令和6年7月1日

蔵王町長 村上英人

この試験は蔵王町において、行政及び土木の業務に従事する職員の採用試験です。

1 試験区分、職種、採用予定人員及び職務内容

試験区分	職 種	採用予定人員	職 務 内 容
初 級 (高等学校 卒業程度)	行政	若干名	一般行政事務に従事しますが、税務、用地交渉、施設管理等の業務にも従事し、深夜勤務になることもあります。
	行政 (障がい者)		
	土木		主に道路、公園、公共下水道、上水道等の計画、測量、設計及び維持管理等、土木技術業務全般並びに用地交渉等の業務に従事しますが、一般行政事務等にも従事し、深夜勤務になることもあります。

(注)採用予定人員は、現時点の予定であり、今後変更になることがあります。

2 受験資格

下記(1)の資格を有し、(2)の欠格事項のいずれにも該当しない者であれば受験できます。

(1) 試験区分及び受験資格

試験区分	受験資格
初級・行政	平成6年4月2日以降に生まれた者で、高等学校を卒業した者若しくは卒業見込みの者又は同程度の能力を有すると認められる者
初級・行政 (障がい者)	平成元年4月2日以降に生まれた者で、活字印刷文による出題及び口述による面接試験に対応でき、次の(ア)～(ウ)いずれかの手帳の交付を受けている者 (ア) 身体障害者手帳 (イ)療育手帳 (ウ)精神障害者保健福祉手帳 ※手帳は受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要です。
初級・土木	平成元年4月2日以降に生まれた者で、高等学校を卒業した者(採用時まで卒業見込みの者を含む。)又は同程度の能力を有すると認められる者のうち、次の(ア)～(エ)のいずれかに該当する者 (ア) 土木に関する課程を履修した者又は土木系学科を卒業した者若しくは卒業見込みの者 (イ)建設業法第27条第1項に規定する技術検定において土木施工管理者(1級又は2級)に合格した者 (ウ)技術士法第2条に規定する技術士又は技術士補 (エ)測量法第48条に規定する測量士又は測量士補

(2) 欠格事項

ア 日本の国籍を有しない者

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでの者又はその刑の執行猶予の期間中の者その他その執行を受けることがなくなるまでの者

ウ 本町職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の方法

試験は第1次試験、第2次試験とし、第2次試験は第1次試験合格者に対してのみ行います。

(1) 第1次試験

試 験	方 法
教 養 試 験 (2時間)	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能について5肢択一式による筆記試験を行います。
性格特性検査 (20分)	職務遂行に必要な適性について検査します。

(2) 第2次試験

試 験	方 法
論(作)文試験 (1時間)	文章による表現力、内容構成等の能力について論(作)文による筆記試験を行います。
人 物 試 験	個別面接により主として人物について試験を行います。
資 格 調 査	受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査します。

4 試験日及び場所

区 分	第 1 次 試 験	第 2 次 試 験
日 時	令和6年9月22日(日) 試験 午前10時～(受付 午前9時～)	令和6年11月上旬(予定)
場 所	TKP ガーデンシティ仙台 〒980-6130 仙台市青葉区中央 1-3-1 AER21階	第1次試験合格者に通知します。

5 合格者の発表

- (1) 第1次試験合格者の発表は、令和6年10月下旬に役場前掲示場に掲示するほか合格者に通知します。(発表はこれより早くなる場合があります。)
- (2) 最終合格者の発表は、令和6年11月中旬に役場前掲示場に掲示するほか合格者に通知します。(発表はこれより早くなる場合があります。)

なお、最終合格者から採用辞退者が出た場合などには、追加合格者を決定することがあります。追加合格者を決定する場合は、令和7年3月末日までに役場前掲示場に掲示するほか追加合格決定者に通知します。

6 合格から採用までの手続

- (1) 最終合格者は、任用候補者名簿に登録され、そのうちから採用者が決定されます。
したがって、最終合格者全員が採用されるとは限りませんので注意してください。
- (2) 採用は「令和7年4月1日」の予定です。

7 給 与

新卒者の初任給(現行額)は、おおむね次のとおりです。

- ・ 初級(高卒)166,600円

このほか、給与条例の規定に従い、扶養手当、通勤手当、期末手当及び勤勉手当等が支給されます。

8 受験手続及び受付期間

(1) 受験申込書の請求

受験申込書は専用のもを準備しておりますので、役場総務課へ請求してください。

なお、郵便で請求する場合は、封筒の表に、受験を希望する試験区分と職種^{※1}に加えて「職員採用試験受験申込書請求」と朱書きし、宛先を明記して、280円分の切手^{※2}を貼った返信用封筒(A4サイズが入る大きさ)を必ず同封してください。

※1 職種の記入漏れが多いので注意してください。

※2 特定記録郵便で発送します。

(2) 受験申込先

蔵王町役場総務課 庶務人事係

(住所は最後の頁に記載してあります。)

(3) 受験申込の受付期間

令和6年7月1日(月)～令和6年8月5日(月)

申込受付は、平日の午前8時30分から午後5時15分までです。

郵便の場合は、令和6年8月5日(月)までに上記の受験申込先に届いたものに限り受け付けますので、「書留郵便」等の確実な方法によってください。

(注) 郵便申込については、下記(4)ウ も参照してください。

(4) 提出書類等

ア 受験申込書 1部(所定の受験申込書を使用すること)

申込書には、必要事項を記入し、指定された写真欄(2か所)に、申込前3か月以内に撮影した、上半身、脱帽、正面向、縦4.5センチ×横3.5センチの写真を貼ってください(写真のない場合は受付できません)。

イ 受験料 不要

ウ 郵便申込の場合のみ、宛先を明記し244円分の切手[※]を貼った受験票返信用の封筒(長形3号)を同封してください。 ※ 特定記録郵便で発送します。

9 その他

- (1) 申込書を受理された受験申込者には受験票を交付します。
- (2) この試験についての問合せは蔵王町役場総務課でお答えします。

なお、郵送での問合せは、宛先明記の往復はがきを使用するか、切手を貼った宛先明記の返信用封筒を同封してください。

〒989-0892

宮城県刈田郡蔵王町大字円田字西浦北10番地

蔵王町役場 総務課 庶務人事係

Tel 0224-33-2211 内線224