

申請書類チェックシート

NO	添 付 書 類 名	チェック欄
1	建築確認済証又は建築工事届の写し	<input type="checkbox"/>
2	検査済証の写し	<input type="checkbox"/>
3	図面（位置図、配置図、平面図、立面図）	<input type="checkbox"/>
4	工事請負契約書の写し又は売買契約書の写し（建物）	<input type="checkbox"/>
5	領収書の写し又は支払済額がわかる書類（建物）	<input type="checkbox"/>
6	建物完成写真	<input type="checkbox"/>
7	全部事項証明書（建物）の写し	<input type="checkbox"/>
8	※補助金交付申請書（様式第1号）	<input type="checkbox"/>
9	※補助金請求書（様式第2号） 【日付は記入しないこと】	<input type="checkbox"/>
10	※定住誓約書（様式第3号） 【必ず自署】	<input type="checkbox"/>
11	※代表者選任届（様式第4号）（共有名義の場合のみ）	<input type="checkbox"/>
12	※住民基本台帳確認同意書（様式第5号） 【必ず自署】	<input type="checkbox"/>
13	印鑑登録証明書 【町民税務課】 （定住誓約書に押印した本人分及び連帯保証人分）	<input type="checkbox"/>
14	世帯全員分の住民票の写し 【町民税務課】	<input type="checkbox"/>
15	その他町長が特に必要と認める書類 （町より提出の指示を受けた場合のみ）	<input type="checkbox"/>

※印は記入する書類（HPから用紙を入手することができます）